

Дечији додатак

Уз уредно попуњен захтев подносилац прилаже:

- фотокопију своје личне карте или прочитану личну карту,
- уверење о статусу стално настањеног странца за подносиоца захтева који је страни држављанин,
- потврду о нето приходима исплаћеним у три месеца која претходе месецу подношења захтева за сваког члана заједничког домаћинства који остварује приходе, уколико доказ о приходима није могуће прибавити по службеној дужности,
- потврде о похађању програма припреме детета пред полазак у основну школу у оквиру предшколског образовања и васпитања на територији Републике Србије,
- потврде о редовном похађању наставе за децу школског узраста (основна и средња школа);
- доказ о власништву и квадратури стамбеног простора, уколико о томе нема података у службеним евиденцијама надлежних органа (фотокопија пореског решења, уговора о куповини непокретности, уговора о коришћењу непокретности, извода из земљишних књига - власнички лист, уговора о закупу стана, уговора о поклону, решења о наслеђивању...),
- *потврду надлежне здравствене установе о разлозима за нередовно школовање,
- *мишљење интерресорне комисије, која је образована у складу са прописима из области просвете,
- *акт о продужењу родитељског права,
- *доказ на основу кога се остварује статус самохраног родитеља (одлука надлежног органа о вршењу родитељског права/ потврда казнено-поправне установе о издржавању казне затвора дуже од 6 месеци...),
- *потврду-решење о старатељству или хранитељству;
- *потврду-решење о коришћењу права на новчану социјалну помоћ,
- *потврду-решење о коришћењу права на додатак за помоћ и негу другог лица.
-

На основу добијене сагласности од подносиоца захтева, да орган за потребе поступка може прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, запослени по службеној дужности прибављају:

- податке из Матичне књиге рођених за сву децу у породици,
- податак да је подносилац захтева држављанин Републике Србије,
- податке о пребивалишту свих чланова заједничког домаћинства,
- податак о поседовању односно непоседовању непокретности, као и одговарајућег стамбеног простора,
- податак о незапослености подносиоца захтева и одраслих чланова заједничког домаћинства;
- податке о катастарским приходима у претходној години за све чланове заједничког домаћинства,
- податак да ли се подносилац захтева или други члан заједничког домаћинства води као порески обвезник у месту рођења и месту становања,
- *податак из Матичне књиге умрлих за преминуле чланове домаћинства,
- *податак да није остварено право на пензију.

Докази-подаци означени са * прибављају се само у случају доказивања тих статуса.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА, МОЖЕ НА ОСНОВУ ПИСМЕНЕ САГЛАСНОСТИ ПРИЛОЖИТИ СВЕ ИЛИ НЕКЕ ОД ДОКАЗА КОЈИ СЕ ПРИБАВЉАЈУ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ.