

На основу Одлуке о начину, условима и критеријумима за доделу субвенција привредним субјектима са територије града Београда за унапређење квалитета туристичко-угоститељске понуде ("Службени лист града Београда", бр. 119/18) и Закључка градоначелника града Београда, број: 3- 5706/19-Г од 12. августа 2019. године

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА**  
**Секретаријат за привреду**  
**Београд, Краљице Марије бр.1**

дана 20.08.2019. године, објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ТУРИСТИЧКО-**  
**УГОСТИТЕЉСКЕ ПОНУДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Субвенције се додељују предузетницима, микро и малим привредним субјектима (у даљем тексту: привредни субјекти) са седиштем на територији Града Београда, уписани у регистар надлежног органа у складу са законом.

Циљ доделе субвенција привредним субјектима је развој руралног (сеоског) туризма кроз унапређење постојеће туристичко-угоститељске понуде на територије града Београда и то у:

- објектима у којима се пружају услуге смештаја, исхране и пића или само исхране и пића опремљеним у етно стилу, чији ентеријер, као и понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају етно обележјима, а који се налазе у сеоском окружењу на руралном подручју територије града Београда.
- етно ресторанима за унапређење постојећих капацитета и квалитета услуга у којима се пружају услуге исхране и пића а који су опремљени у етно стилу чији ентеријер, као и понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају етно обележјима, а налазе се на територији града Београда.

Укупна висина финансијских средстава за доделу субвенција за унапређење квалитета туристичко-угоститељске понуде износи 20.000.000,00 динара.

Привредни субјекти који испуњавају услове могу остварити право на доделу субвенције у висини од 85% оправданих трошкова, с тим да максималан износ додељених средстава не може бити већи од 1.000.000,00 динара без ПДВ-ом.

Субвенција се додељује за покриће дела укупно оправданих трошкова, односно за куповину основних средстава за развој руралног (сеоског) туризма ради унапређења квалитета туристичко-угоститељских капацитета.

Корисник субвенције мора да обезбеди учешће од најмање 15% укупних трошкова.

Оправдан трошак који се финансира за куповину једног или више основних средстава је купопродајна цена основних средстава без ПДВ-а, мора бити фактурисан кориснику средстава, односно исказан на рачунима издатим на име корисника средстава по тржишним условима.

Оправдани трошкови по овом конкурс у су трошкови који су директно везани за куповину једног или више основних средстава, (опреме), под којима се подразумева купопродајна, односно набавна цена основних средстава увећана за ПДВ на фактури и то:

- за опремање просторија угоститељског објекта у етно стилу у којем се пружају услуге исхране и пића (кухињски елементи, столови, столице, традиционалне пећи, шпорети, витрине за излагање етно предмета, опремање изложбених просторија у којима ће бити приказана дела културног наслеђа и обичаја у свакодневном животу српског народа - етно намештај, као и за расхладне уређаје за чување хране и пића, машина за посуђе);
- за опремање ентеријера угоститељског објекта у етно стилу у којем се пружају услуге смештаја (кревети, витрине, столови, ноћни ормарићи, креденци, ормари, опремање изложбених просторија у којима ће бити приказана дела културног наслеђа и обичаја у свакодневном животу српског народа - етно намештај, као и за набавку машина за прање и сушење веша);
- за опремање дворишта и набавку дворишног мобилијара (клуба, баштенских столова и столица, сунцобрана и сл).

Средства се **неће доделити** за покриће трошкова који се односе на ситан инвентар (постељина, посуђе, слике, грнчарија и сл.) и инвестициона улагања.

Трошкови који нису наведени у спецификацији трошкова (буџет активности) неће се финансирати.

### **ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ МОРА ДА ИСПУЊАВА СЛЕДЕЋЕ УСЛОВЕ:**

На конкурс у могу учествовати привредни субјекти са седиштем на територији града Београда, уписани у регистар надлежног органа у складу са законом, који испуњавају следеће услове:

- да је привредном субјекту угоститељска делатност регистрована као претежна делатност;
- да привредни субјекат има регистровано седиште на територији града Београда најмање годину дана до дана објављивања Конкурса у средствима јавног информисања;
- да је до дана објављивања Јавног конкурса измирио доспеле обавезе према граду Београду по основу изворних јавних прихода;
- да је до дана објављивања Јавног конкурса измирио све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије;
- да власници и одговорна лица привредног субјекта нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
- да привредном субјекту у року од две године до дана објављивања Јавног конкурса није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, а уколико послује

краће од две године, да није изречена правоснажна мера забране обављања делатности за укупан период пословања;

- да подносиоцу пријаве у периоду од годину дана пре подношења пријаве текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од укупно 15 (петнаест) дана;
- да привредни субјекат у текућој години и претходне две није примио државну помоћ *de minimis* за исте оправдане трошкове у износу од 23.000.000,00 динара;
- да трошкови за које се тражи субвенција по расписаном Конкурсу нису финансирани од стране другог буџетског корисника;
- да се угоститељски објекта за који се аплицира на Јавни конкурс налази искључиво на територији града Београда;
- да привредни субјект пружа угоститељске услуге смештаја, исхране и пића или само исхране и пића у угоститељском објекту за који је поднео пријаву, а који је опремљен у етно стилу, чији ентеријер као понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају националним етно обележјима и налази се у руралном (сеоском) окружењу на територији града Београда;
- да привредни субјект пружа угоститељске услуге исхране и пића у угоститељском објекту за који је поднео пријаву, а који је опремљен у етно стилу, чији ентеријер као понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају националним етно обележјима и налази се на територији града Београда.

## **ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:**

Пријава на јавни конкурс састоји се од следећих Образаца, који чине саставни део пријаве:

1. Формулар пријаве (подноси се потписан од овлашћеног лица у привредном субјекту);
2. Спецификација трошкова, тј. „БУЏЕТ“ (подноси се потписана од овлашћеног лица у привредном субјекту);
3. Потписану изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су обезбеђена недостајућа средства у складу са условима Јавног конкурса – ПРИЛОГ 1 (подноси се потписана од овлашћеног лица у привредном субјекту);
4. Потписану изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да подносиоц пријаве потврђује да су све информације и сви подаци наведени у пријави и прилозима истинити и тачни- ПРИЛОГ 2 (подноси се потписана од овлашћеног лица у привредном субјекту);
5. Потписану изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да подносиоцу пријаве нису додељена финансијска средства из буџета Републике Србије или јединице локалне самоуправе за исте оправдане трошкове за које се траже средства по овом Јавном конкурс – ПРИЛОГ 3 (подноси се потписана од овлашћеног лица у привредном субјекту);
6. Потписану изјаву да привредни субјект у текућој години и претходне две није примио државну помоћ *de minimis* у износу од 23.000.000,00 динара – ПРИЛОГ 4 (подноси се потписана од овлашћеног лица привредног субјекта);

7. Потписану изјаву да привредни субјект није у групи повезаних лица од којих је неко од чланова средњи и велики привредни субјект – ПРИЛОГ 5 (подноси се потписана од овлашћеног лица у привредном субјекту);

***Уз попуњене обрасце Пријаве, у прилогу је потребно доставити и следећу документацију:***

- Потврду Привредног суда да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, издату након објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код Јавног бележника);
- Уверење Прекршајног суда да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, издато након објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код Јавног бележника);
- Уверење из казнене евиденције издато од стране Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано, издато након објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код Јавног бележника);
- Уверење Основног суда у Београду да против лица није покренут кривични поступак, издато након објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код Јавног бележника). У случају привредног друштва достављају се уверења за све заступнике и власнике уколико су физичка лица, а у случају предузетника достављају се иста уверења за лице које је регистровало обављање делатности као предузетник;
- Уверење Секретаријата за јавне приходе града Београда да је привредни субјект измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода на територији града Београда, издато након објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код Јавног бележника);
- Уверење надлежне пореске управе да је најкасније до дана објављивања конкурса, привредни субјект измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије, у оригиналу или у фотокопији овереној код јавног бележника;
- Фотокопија картона депонованих потписа;
- Оригинал предрачун (профактура добављача), са исказаном опцијом важења предрачуна минимум 90 дана, издат од добављача опреме или копија рачуна са свим пратећим документима из којих се може утврдити врста и намена основних средстава односно опреме, цена и рок плаћања, као и други битни елементи од значаја за реализацију активности, издат од добављача опреме (опрема не може бити набављена од физичког лица, осим ако је продавац предузетник), издат након објављеног конкурса.  
Понуда добављача неће бити прихваћена.
- доказ да је угоститељски објект у којем се пружају услуге смештаја, исхране и пића или само исхране и пића, а за који је поднета пријава, опремљен у етно стилу, чији ентеријер, као и понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају етно обележјима, а налази се у сеоском окружењу на руралном подручју територије града Београда (ЦД, ДВД презентација, слике);
- доказ да је угоститељски објект - етно ресторан за који се подноси пријава опремљен у етно стилу чији ентеријер, као и понуда јела и пића која се припремају и услужују одговарају етно обележјима, а налазе се на територији града Београда ( ЦД, ДВД презентација, слике);

- Фотокопије остварених признања и награда са сајмова и такмичења из делокруга своје делатности, уколико их подносилац Пријаве поседује.

Када се прилажу документа на страном језику, доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Комисија за вредновање и рангирање пријава по Јавном конкурс задржава право да тражи додатна документа да изврши проверу података у пријави, као и друга документа и доказе, релевантне за одлучивање за исплату средстава кориснику.

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА

Комисија ће вршити оцену потпуних и благовремених пријава према следећим критеријумима:

КРИТЕРИЈУМИ		БРОЈ БОДОВА
претходно учешће у додели средстава	ако нису одобрена средства	10
	ако су исплаћена средства	5
подручје на које се субвенција односи	ако се привредни субјект налази у сеоском окружењу на руралном подручју града Београда	10
	ако се привредни субјект не налази у сеоском окружењу на руралном подручју града Београда	5
проширење капацитета у угоститељском објекту	за смештај	5
	за исхрану и пиће	4
	За смештај, исхрану и пиће у сеоском туристичком домаћинству	10
број конзумних места	од 1-50	4
	Од 50-100	5
	Преко 100	10
референце подносиоца пријаве	уколико подносилац пријаве има до 2 година искуства у угоститељској делатности	15
	уколико подносилац пријаве има преко 2 године искуства у угоститељској делатности	5
промовисање туристичке понуде у угоститељском објекту	флајери, брошуре, web сајт прилагођен мобилним уређајима, друштвене мреже и сл.	5
успешно реализовани пројекти из области угоститељства	Организација догађаја за већи број посетилаца (манифестације, семинари, team building и сл.)	5
радно време угоститељског објекта	током целе радне недеље	10
	само викендом	5

У случају да две или више пријава имају исти број бодова у Листи вредновања и рангирања, предност ће имати привредни субјекти који поднесу пријаву за доделу

субвенције за угоститељске објекте који се налазе у руралном (сеоском) окружењу на територије града Београда.

Комисија за вредновање и рангирање пријава ће након утврђивања благовремених и потпуних пријава, Предлог листе поверити Комисији за нулти и контролни преглед на терену, која проверава да ли су подаци из пријаве усклађени са условима Јавног конкурса и о томе сачињава извештај и исти предаје Комисији за вредновање и рангирање пријава.

## **ИСПЛАТА СРЕДСТАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА**

Изабрани подносилац Пријаве је дужан да пре потписивања уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора града Београда, на који би се пренела средства.

Корисник субвенције се обавезује да ће набавити основно средство (или основна средства), односно опрему након објављивања Јавног конкурса, а најкасније 40 дана од дана потписивања Уговора о додели субвенција за унапређење квалитета туристичко-угоститељске понуде на територији града Београда ( у даљем тексту: Уговор).

У року од 40 дана од дана потписивања Уговора корисник субвенције је у обавези да достави Секретаријату за привреду доказе о извршеној обавези плаћања целокупног износа оправданих трошкова за куповину основног средства (или основних средстава) и доказа да се предметно основно средство (или основна средства) налазе код Корисника средстава.

Средства ће бити исплаћена корисницима субвенције након подношења следећих доказа:

- копије: фактуре/рачуна, отпремнице/пријемнице, фискалног рачуна (за опрему купљену у малопродаји); извода из банке о уплати средстава односно налога за пренос и потврде о извршеним налозима за пренос.

Као доказ да је плаћено основно средство, потребно је да у изводу из банке „позив на број“ буде везан за документ на основу кога је извршено плаћање (предрачун или рачун). Уколико корисник субвенције води двојно књиговодство, као доказ за исплату субвенција подноси оригинал картицу основних средстава.

Уколико је опрема увезена из иностранстава потребна је копија следеће документације: доказ о плаћању у иностранству (налог 70, извод девизног рачуна банке и SWIFT), јединствена царинска исправа – ЈЦИ и обрачун царинског дуга.

Давалац средстава може затражити оригинал докумената на увид у случају када су достављене копије, као и додатну документацију односно доказе о утрошку средстава.

Као средство обезбеђења уговорних обавеза, корисник субвенција ће доставити регистровану бланко сопствену меницу, оверену од стране привредног субјекта, корисника субвенције, са меничним овлашћењем.

Комисија за нулти и контролни преглед ће извршити непосредан увид на терену у циљу утврђивања чињеничног стања у вези набавке предметних основних средстава, пре исплате средстава корисницима субвенција.

Корисник субвенције не може поднети документацију за исплату средстава са измењеним елементима који се односе на основно средство и добављача од кога се купује основно средство у односу на документацију коју је доставио у пријави.

Корисник субвенције који набавља основна средства из увоза мора да води рачуна о роковима за достављање документације за исплату средстава.

### **НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА**

Прецизно и тачно попуњена Пријава са пратећом документацијом (у складу са Јавним конкурсом) подноси се препорученом поштом или лично на писарници Градске управе града Београда, Секретаријата за привреду (Краљице Марије бр. 1, трећи спрат), у запечаћеној коверти, на којој **мора да пише:**

На предњој страни:

- Секретаријат за привреду Градске управе града Београда, Краљице Марије 1/XVII, Београд
- Назнака - „Јавни конкурс за доделу субвенција за унапређење квалитета туристичко-угоститељске понуде на територији града Београда за 2019. годину – „не отварати“.

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу подносиоца пријаве, контакт телефон и е-mail подносиоца пријаве.

**Рок за подношење пријава са пратећом документацијом и допуна на шалтеру 3 Градске управе града Београда је 20.09.2019. године, до 15 часова.**

**Пријаве и допуне поднете препорученом пошти према пошти најкасније до 20.09.2019. године до 15 часова, сматраће се благовременим.**

Неблаговремене, непотпуне и пријаве послате на други начин (нпр. факсом или е-mail-ом), или достављене на друге адресе, неће се разматрати.

Није могуће накнадно употпунити документа која недостају, а која су наведена у Јавном конкурсима, након истека рока за подношење пријава.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцу пријаве.

За све додатне информације обратите се на следеће телефоне (+381 11) 715-7394, 715-7374, 715-7384 или путем мејла: [privreda@beograd.gov.rs](mailto:privreda@beograd.gov.rs).