

- 3) адресу становања, односно адресу за доставу ваучера;
- 4) контакт телефон;
- 5) податак о оствареном праву из члана 4. ове уредбе.

Уз пријаву се обавезно подноси фотокопија личне карте или пасоша и потврда о извршеној резервацији.

Корисници права на пензију подnose фотокопију или оригинал пензионог чека односно други оригинални документ (оверени извод, потврда и сл.) који издаје банка са територије Републике Србије, а који потврђује новчани прилив по основу оствареног права на пензију.

Радно ангажована лица са примањима која не прелазе износ од 60.000 динара месечно подnose и оригинал потврде о запослењу и оствареној заради исплаћеној у месецу који претходи месецу у коме се подноси пријава, коју издаје послодавац.

За малолетно или пословно неспособно лице, које испуњава услов из члана 4. ове уредбе, пријаву подноси законски заступник (родитељ, односно старатељ).

Подносилац пријаве стиче право на доделу ваучера, ако је услов из члана 4. ове уредбе остварио даном подношења пријаве.

Пријава са потребном документацијом подноси се преко шалтера Јавног предузећа „Пошта Србије”, Београд, на територији целе Републике Србије, а евидентиране пријаве са прилозима се пакују (опремају) и достављају Министарству, путем поштом са потврђеним уручењем (услуга резервисаног сервиса).

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тач. 1)–4), 6) и 7) ове уредбе, врши Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, преко Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Националне службе за запошљавање, центара за социјални рад и јединствене матичне евиденције корисника борачко-инвалидске заштите.

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тачка 5) ове уредбе, у вези са статусом запосленог, врши Министарство финансија преко Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тачка 8) ове уредбе, врши Министарство пољопривреде и заштите животне средине преко Управе за аграрна плаћања.

О испуњености услова, наведених у ст. 10, 11. и 12. овог члана, надлежни органи електронским путем достављају информације (електронске базе) Министарству.

Члан 8.

Вредност ваучера износи 5.000 динара и наведени износ представља максимални износ средстава, која корисник може једном у току календарске године користити при субвенционисаном коришћењу услуга смештаја у угоститељским објектима, без обзира колика је вредност извршене услуге смештаја.

Ваучер садржи следеће податке и то:

- 1) одштампане податке:

(1) намена: субвенционисано коришћење услуга смештаја у угоститељским објектима;

(2) издавалац ваучера: Министарство трговине, туризма и телекомуникација;

(3) новчана вредност: 5.000,00 динара;

(4) серијски број ваучера;

(5) почетак и завршетак важења ваучера;

(6) податке о кориснику ваучера из члана 7. став 3. тач. 1), 2) и 3) ове уредбе;

(7) изјаву корисника ваучера о коришћењу услуге смештаја.

2) податке који се ручно попуњавају:

(1) назив Угоститеља;

(2) ПИБ Угоститеља, односно ЈМБГ за физичка лица и ПИБ привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге;

(3) број рачуна Угоститеља у банци, односно привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге;

(4) потпис и печат Угоститеља, односно потпис физичког лица Угоститеља;

(5) потпис корисника ваучера, односно његовог законског заступника (родитеља, односно старатеља).

Број пријава за доделу ваучера ограничен је расположивим буџетским средствима и рангирање пријава вршиће се на основу датума и времена пријема на шалтеру Јавног предузећа „Пошта Србије”, Београд.

Пријављеним лицима која су стекла право на ваучер, Министарство, преко Јавног предузећа „Пошта Србије”, Београд, доставља ваучере лично на адресу, путем препоручене поштом (услуга резервисаног сервиса).

Члан 9.

По окончању коришћења услуга смештаја, Угоститељ попуњава ваучер са подацима из члана 8. ове уредбе који се ручно попуњавају, потписује и печата ваучер, а корисник ваучера, односно његов законски заступник (родитељ, односно старатељ), потписује ваучер и изјаву о коришћењу услуга смештаја.

Ваучери се могу користити закључно са 20. новембром 2017. године.

У случају да корисник ваучера користи услуге смештаја у већем износу од износа ваучера, Угоститељу се рефундира износ у вредности ваучера.

У случају да је вредност ваучера већа од вредности пружених услуга смештаја, рефундира се износ средстава у вредности пружених услуга.

Угоститељ месечно, а најкасније 25. новембра 2017. године, доставља Министарству захтев за рефундацију средстава за ваучере реализоване у претходном периоду са праћењем документацијом и то:

- 1) оверен и потписан списак реализованих ваучера;
- 2) уредно попуњене, потписане и печатане ваучере;
- 3) прописан фискални исечак за пружене услуге.

Поред документације из става 5. овог члана, Угоститељ доставља оверену и потписану спецификацију, која садржи:

1) све пружене услуге са посебно исказаном услугом ноћења и појединачном ценом (која се једино рефундира);

2) исказан износ боравишне таксе, са назнаком о евентуалном умањењу или ослобађању (позив на одредбе Закона о туризму као основ умањења или ослобађања).

На основу достављене уредне документације, врши се рефундација средстава, у року од 45 дана од датума пријема комплетне документације.

Члан 10.

Даном ступања на снагу ове уредбе, престаје да важи Уредба о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије („Службени гласник РС”, број 113/15).

Члан 11.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-12346/2016

У Београду, 23. децембра 2016. године

Влада

Председник,

Александар Вучић, с.р.

4456

На основу члана 76. став 13. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – исправка) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14), Влада доноси

УРЕДБУ

о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Садржај Уредбе

Члан 1.

Овом уредбом, у складу са начелима културног развоја и у циљу остваривања општег интереса у култури, уређују се ближа



мерила, критеријуми и начин избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе.

Финансирање и суфинансирање пројеката у култури обавља се у складу са прописима којима се уређује контрола државне помоћи, у складу са законом.

Министарство надлежно за културу, орган аутономне покрајине, односно орган јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: орган који расписује конкурс) надлежној служби за контролу државне помоћи доставља годишњи извештај о додељеним средствима, у складу са прописима о методологији израде годишњег извештаја о додељеној државној помоћи.

Расписивање конкурса

Члан 2.

Министарство надлежно за културу, орган аутономне покрајине, односно орган јединице локалне самоуправе, најмање једном годишње, расписују јавни конкурс (у даљем тексту: конкурс), ради прикупљања предлога за финансирање или суфинансирање пројеката у култури, као и пројеката уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури (у даљем тексту: пројекти), чија је реализација предвиђена у години за коју се конкурс расписује.

Критеријуми за избор пројеката

Члан 3.

Критеријуми на основу којих ће се оцењивати пројекти пријављени на јавни конкурс су:

- 1) усклађеност пројекта са општим интересом у култури и циљевима и приоритетима конкурса;
- 2) квалитет и садржајна иновативност пројекта;
- 3) капацитети потребни за реализацију пројекта и то:
 - (1) стручни, односно уметнички капацитети,
 - (2) неопходни ресурси;
- 4) финансијски план – разрађеност, усклађеност са планом активности пројекта, економичност и укљученост више извора финансирања;
- 5) степен утицаја пројекта на квалитет културног живота заједнице.

Критеријуми из става 1. овог члана примењују се на појединачне области културне делатности уз поштовање специфичности тих области.

Мерила за избор пројеката

Члан 4.

Комисија врши оцену сваког пројекта на основу вредновања критеријума утврђених у члану 3. ове уредбе.

Оцењивање пројеката на основу критеријума из члана 3. ове уредбе, врши посебно сваки члан комисије, за сваки пројекат појединачно.

Комисија је обавезна да за сваки пројекат који се разматра сачини писмено образложење у коме се наводе разлози за прихватање или неприхватање пројекта.

Начин избора пројекта

Члан 5.

Конкурс се објављује на званичној интернет страни органа који расписује конкурс, као и у најмање једном дневном штампаном медију који излази на територији Републике Србије, односно територији аутономне покрајине, односно територији јединице локалне самоуправе.

Рок за подношење пријава на конкурс из става 1. овог члана не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања у дневном штампаном медију који излази на територији Републике Србије, односно територији аутономне покрајине, односно територији јединице локалне самоуправе.

Члан 6.

Право учешћа на конкурсима имају установе, уметничка и друга удружења регистрована за обављање делатности културе, појединци (уметници, сарадници, односно стручњаци у култури), као и други субјекти у култури, осим установа културе чији је оснивач

Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, који се финансирају сходно члану 74. Закона о култури и не могу учествовати на конкурсима које расписују њихови оснивачи.

Право учешћа на конкурсима који су намењени очувању и промоцији српске културе у иностранству имају установе, удружења, органи српских самоуправа и други субјекти у култури, који су у иностранству регистровани за обављање културне делатности.

Члан 7.

О избору пројеката по расписаном конкурсном одлучују стручне комисије за избор пројеката (у даљем тексту: Комисија).

За области културне делатности образују се посебне комисије, а сходно Закону о култури, културне области су:

- 1) књижевност (стваралаштво, преводилаштво);
- 2) музика (стваралаштво, продукција, интерпретација);
- 3) ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура;
- 4) позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 5) уметничка игра – класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 6) филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво;
- 7) манифестације везане за филмску уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво;
- 8) дигитално стваралаштво и мултимедији;
- 9) остала извођена културних програма и културних садржаја (мјузикл, циркус, пантомима, улична уметност и сл.);
- 10) откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање културним наслеђем;
- 11) библиотечко-информационе делатности;
- 12) научноистраживачке и едукативне делатности у култури;
- 13) менаџмент у култури.

Комисије образује орган који расписује конкурс, и сваку комисију чине председник и најмање два члана.

Чланови Комисије бирају се из реда угледних и афирмисаних уметника и стручњака у култури за област културне делатности за коју се конкурс расписује.

Орган који расписује конкурс образује комисије сходно специфичностима и потребама сваке културне области.

Комисије се могу формирати и на основу заједничких потреба у оквиру више културних делатности.

Члан 8.

Комисија на првој седници бира председника комисије, који координира рад Комисије и води седнице.

Комисија доноси и усваја Пословник о раду.

Руководилац органа који је расписао конкурс одређује лице које обавља стручне и административно-техничке послове за потребе комисије.

О раду комисије води се записник.

Комисија доноси одлуку која садржи списак изабраних пројеката и износе финансијских средстава.

Члан 9.

Резултати јавног конкурса објављују се на званичној интернет страни органа који расписује јавни конкурс, најкасније 60 дана од дана завршетка подношења пријава.

Члан 10.

Министарство надлежно за културу, орган аутономне покрајине и орган јединице локалне самоуправе надлежан за културу може закључивати уговоре о суфинансирању пројеката у култури и без јавног конкурса, ако се ради о изузетно значајном пројекту који није било могуће унапред планирати и уколико тај пројекат испуњава најмање три критеријума утврђена у члану 3. ове уредбе, у складу са Законом о култури.

Члан 11.

Учесници конкурса који су добили средства, као и лица којима су одобрена средства на основу појединачног давања, извештај о реализацији пројекта достављају органу који је доделио средства, а у складу са Законом о култури и закљученим уговором.

Извештај из става 1. овог члана мора бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.



Члан 12.

Пријаве на конкурс подnose се на посебном пријавном обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који се објављује на званичној интернет страници органа који расписује конкурс.

Под потпуном пријавом подразумева се:

- 1) уредно попуњен и оверен образац пријаве;
- 2) детаљни опис пројекта;
- 3) детаљно разрађен буџет пројекта;
- 4) подаци о стручним, односно уметничким капацитетима подносиоца, односно реализатора пројекта;
- 5) као и други документи наведени у тексту конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса не разматрају се.

Једнократни пројекти који су већ подржани на претходним конкурсима органа који је расписао конкурс, неће се разматрати.

Члан 13.

Кориснику средстава који не достави у року извештај о реализацији пројекта, орган који додељује средства упућује захтев за повраћај средстава.

Повраћај средстава из става 1. овог члана врши се у року који је предвиђен уговором.

Информација о корисницима средстава који нису доставили извештај о реализацији пројекта, односно који нису извршили повраћај средстава, објављује се на званичној интернет страници органа.

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове уредбе престаје да важи Правилник о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије („Службени гласник РС”, број 10/16).

Члан 15.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-11408/2016-1
У Београду, 23. децембра 2016. године

Влада

Председник,

Александар Вучић, с.р.

4457

На основу члана 4. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС”, број 103/15) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14),
Влада доноси

УРЕДБУ

о изменама Уредбе о расподели подстицаја
у пољопривреди и руралном развоју у 2016. години

Члан 1.

У Уредби о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у 2016. години („Службени гласник РС”, бр. 8/16 и 93/16), у члану 2. став 2. речи: „19.780.670.000 динара” замењују се речима: „19.617.670.000 динара”.

Став 3. мења се и гласи:

„Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину у Разделу 23, Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Глава 23.10 Управа за аграрна плаћања, Програм 0103 Подстицаји у пољопривредној производњи и руралном развоју, Функција 420 Пољопривреда, шумарство, лов и риболов, Програмска активност/пројекат 0002 Мере руралног развоја, Економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама утврђена су укупна средства у износу од 2.896.950.000 динара, од чега 2.296.950.000 динара буџетских средстава и 600.000.000 динара средстава финансијске помоћи ЕУ за финансирање ИПАРД мера. У складу са Решењем о промени апропријације 03 број

401-00-4009/2016 од 16. новембра 2016. године на Економску класификацију 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама пренета су средства у износу 650.000.000 динара. Укупна средства на Економској класификацији 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама износе 3.546.950.000 динара, од чега 2.946.950.000 динара буџетских средстава и 600.000.000 динара средстава финансијске помоћи Европске уније за финансирање ИПАРД мера. У складу са решењем о промени апропријације 03 број 401-00-4637/2016 од 20. децембра 2016. године на Економску класификацију 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама пренета су средства у износу 186.300.000 динара. Укупна средства на Економској класификацији 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама износе 3.733.250.000 динара, од чега 3.133.250.000 динара буџетских средстава и 600.000.000 динара средстава финансијске помоћи Европске уније за финансирање ИПАРД мера. Буџетска средства у износу од 3.133.250.000 динара распоређују се у складу са овом уредбом док се средства финансијске помоћи Европске уније за финансирање ИПАРД мера у износу од 600.000.000 расподељују путем конкурса, у складу са посебним актом – ИПАРД Програмом”.

У ставу 4. речи: „која се распоређују у складу са овом уредбом” замењују се речима: „од чега се овом уредбом распоређују средства у износу од 209.700.000 динара.”

Члан 2.

У члану 3. став 2. речи: „3.312.000.000 динара” замењују се речима: „3.182.000.000 динара”.

Члан 3.

У члану 5. став 1. речи: „16.468.670.000 динара” замењују се речима: „16.435.670.000 динара”.

У ставу 2. тачка 2) речи: „3.175.694.000 динара” замењују се речима: „3.170.694.000 динара”.

У тачки 4) речи: „1.550.000.000 динара” замењују се речима: „1.562.000.000 динара”.

У тачки 8) речи: „2.275.694.000 динара” замењују се речима: „2.235.694.000 динара”.

Члан 4.

У члану 8. став 1. речи: „2.634.300.000 динара” замењују се речима: „2.820.600.000 динара”.

У ставу 2. тачка 1) речи: „2.076.600.000 динара” замењују се речима: „2.308.898.000 динара”.

У подтачки (1) речи: „1.414.100.000 динара” замењују се речима: „1.629.398.000 динара”.

У подтачки (1) алинеја друга мења се и гласи:

„– подршку за унапређење примарне пољопривредне производње у износу од 1.529.398.000 динара, од чега за подршку примарној биљној производњи у износу од 1.230.000.000 динара, а за подршку примарној сточарској производњи у износу од 299.398.000 динара;”

У подтачки (2) речи: „92.500.000 динара” замењују се речима: „91.500.000 динара”.

У подтачки (2) алинеја прва речи: „2.000.000 динара” замењују се речима: „1.000.000 динара”.

У подтачки (3) речи: „570.000.000 динара” замењују се речима: „588.000.000 динара”.

У тачки 2) речи: „175.000.000 динара” замењују се речима: „159.000.000 динара”.

У тачки 2) подтачка (1) речи: „92.000.000 динара” замењују се речима: „80.500.000 динара”.

Подтачка (2) мења се и гласи:

„(2) очување биљних и животињских генетичких ресурса у износу од 78.500.000 динара, од чега за очување биљних генетичких ресурса у износу од 500.000 динара, а за очување животињских генетичких ресурса у износу од 78.000.000 динара;”

У тачки 3) речи: „35.000.000 динара” замењују се речима: „5.002.000 динара”.

У тачки 3) подтачка (1) речи: „15.000.000 динара” замењују се речима: „1.000 динара”.

У подтачки (2) речи: „10.000.000 динара” замењују се речима: „5.000.000 динара”.

У подтачки (3) речи: „10.000.000 динара” замењују се речима: „1.000 динара”.