

На основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Београда за 2023. годину, број: 3 - 153/23 - ГВ од 14.02.2023. године и Закључка градоначелника града Београда, број: 3-1715/23-Г од 24. фебруара. 2023. године

## ГРАД БЕОГРАД



### ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА Секретаријат за пољопривреду

објављује

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ ВОЋАРСТВА, ПОВРТАРСТВА И РАТАРСТВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2023. ГОДИНУ

#### I - ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Јавним позивом уређују се услови, начин и критеријуми доделе подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину (у даљем тексту: подстицајна средства).

Подстицајна средства за ову намену обезбеђена су у износу од **70.000.000,00 динара**.

Подстицајна средства су намењена за набавку нове опреме и то:

- противградне мреже на површини од 0,25 ha до 1 ha,
- противградне мреже са системом за наводњавање "кап по кап", на површини од 0,25 ha до 1 ha,
- пластеника са системом за наводњавање "кап по кап", или системом за наводњавање орошавањем, површине од 0,03 ha до 0,10 ha,
- жичане ограде за ограђивање вишегодишњег засада воћа, на површини од 0,25 ha до 5 ha,
- система за наводњавање "кап по кап" за наводњавање засада воћа, на површини од 0,25 ha до 5 ha,
- система за наводњавање "кап по кап" са хидрантом са или без мерача протока воде на површини од 0,25 ha до 5 ha,
- хидранта са или без мерача протока воде,
- електричних маказа за орезивање воћа,
- усисивача за сакупљање језгастог воћа,
- тифона са или без кишних крила за наводњавање ратарских, повртарских усева на отвореном и индустријског биља (у даљем тексту: опрема).

Подстицајна средства су наменска и бесповратна и додељују се у максималном износу до 80% од цене прихватљивих трошкова набавке опреме без ПДВ-а, с тим да максимални износ подстицајних средстава не може бити већи од утврђеног износа подстицајних средстава одређених за ову намену. (Износи одређени за ову намену дати су у **Табели 1** Јавног позива).

Подносилац пријаве може да конкурише за доделу подстицајних средстава за набавку само једне врсте опреме, која је предмет Јавног позива.  
 Подносилац пријаве може конкурисати само по основу једног Јавног позива за доделу подстицајних средстава који расписује Секретаријат за пољопривреду у 2023. години.

**Табела 1**

**Обавезни елементи и карактеристике опреме која је предмет пријаве, као и максимални износи подстицајних средстава у односу на површину парцеле на којој се опрема поставља, приказани су у следећој табели:**

Врста опреме	Обавезне карактеристике опреме	Површина под опремом (ha)	Максимални износ подстицајних средстава (RSD)
*Противградна мрежа са системом за наводњавање „кап по кап“	1. Противградна мрежа: грамажа 45-50g/m <sup>2</sup> , ојачана на средини и са стране; 2. Противградни стубови укупне дужине 4-4,5 m, бетонски, дрвени или челични; 3. Анкери; 4. Поцинкована, челична жица и сајла; 5. Капе за које се фиксира мрежа; 6. Систем затезача, плакета и конзерватора; 7. Систем за наводњавање "кап по кап".	Минимална 0,25 ha	до 387.500,00
		Максимална 1 ha	до 1.550.000,00
**Пластеник са системом за наводњавање	1.Метална конструкција пластеника: челична или поцинковано челична, висине најмање 2,5 m, лукови на растојању од највише 2 m; 2. Врата: лептир или клизајућа врата (Отвори: чеони отвори или бочни отвори); 3. Фолија: UV Clear, једнострука фолија од 180 микрона са унутрашњом антикапајућом фолијом од 60 микрона, или 4. Дупла фолија са системом за надувавање; 5. Систем за наводњавање.	Минимална 0,03 ha	до 450.000,00
		Максимална 0,10 ha	до 1.500.000,00
Систем за наводњавање „кап по кап“	1.Систем за наводњавање "кап по кап";	Минимална 0,25 ha Максимална 5 ha	до 37.500,00 до 750.000,00
	2. Хидрант са или без мерача протока воде или	1 ком	до 125.000,00

	3. Систем за наводњавање "кап по кап" са хидрантом, са или без мерача протока воде.	Минимална 0,25 ha Максимална 5 ha	до 162.500,00 до 875.000,00
Жичана ограда за оградавање вишегодишњих засада	1. Стубови за оградавање; 2. Жица за оградавање или жичани панели.	Минимална 0,25 ha Максимална 5 ha	до 70.000,00 до 1.400.000,00
Опрема за орезивање воћа - електричне маказе	1 ком		до 200.000,00
Тифон са или без кишних крила	1 ком		до 1.000.000,00
Усисивач за сакупљање језграстог воћа	1 ком		до 350.000,00

**\*Напомена: Подносиоци пријава који имају систем за наводњавање који је у функцији на формираном засаду воћа могу да поднесу пријаву за доделу подстицајних средстава за набавку и постављање противградне мреже без система за наводњавање (максималан износ подстицајних средстава за 1 ha противградне мреже без система за наводњавање износи 1.400.000,00 динара).**

**\*\*Напомена: Подстицајна средства су намењена за постављање једног пластеника (или блок пластеника) на површини од 0,03 ha до 0,10 ha.**

Спецификација опреме у предрачуну и рачуну мора да садржи обавезне карактеристике опреме као у **Табели 1**, приказане по ставкама.

## **II - УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**

### **1. ОПШТИ УСЛОВИ**

Подносилац пријаве има право на подстицајна средства ако испуњава следеће опште услове:

- да има пребивалиште на територији града Београда,
- да је физичко лице - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства на територији града Београда (у даљем тексту: пољопривредно газдинство),
- да се катастарске парцеле пољопривредног газдинства на којима се поставља опрема налазе на територији града Београда,
- да је катастарска парцела на којој се поставља опрема:
  - у власништву подносиоца пријаве или члана пољопривредног газдинства,
  - или у закупу од стране подносиоца пријаве или члана пољопривредног газдинства до 31.12.2028. године (уколико подносилац пријаве или члан пољопривредног газдинства није власник пољопривредног земљишта, потребно је да поседује оверен уговор и оверену сагласност власника катастарске парцеле којом се дозвољава постављање опреме која је предмет Јавног позива). Уколико катастарска парцела на којој се поставља опрема има више власника, потребна је оверена сагласност свих сувласника и/или плодоуживаоца,
- да катастарска парцела на којој се поставља опрема има адекватан довод воде,

- да се више катастарских парцела на којима ће бити постављена опрема налазе једна поред друге и да чине једну непрекидну целину,
- да се на катастарској парцели налази формиран засад воћа (осим за подносиоце пријаве који конкуришу за набавку жичане оgrade) - за набавку опреме која се односи на воћарску производњу,
- да не користи бесповратна подстицајна средства од стране других буџетских корисника за набавку опреме која је предмет Јавног позива у текућој години,
- да подносилац пријаве и добављач не представљају повезана лица (*повезана лица* јесу носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица).
- да нема неизмирених доспелих пореских обавеза по основу изворних локалних јавних прихода на територији града Београда за 2022. годину,
- да набавку и постављање опреме која је предмет Јавног позива изврши након објављивања Јавног позива.

На катастарској парцели одређеног катастарског броја, без обзира на величину парцеле, може бити постављена само једна врста опреме, до максималне површине дефинисане тачком I Јавног позива.

Систем за наводњавање засада воћа који је предмет Јавног позива, не може бити постављен на парцели где се већ налази систем за наводњавање за који је подносилац пријаве добио подстицајна средства града Београда у последњих пет година.

## 2. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИ

Подносилац пријаве има право на подстицајна средства ако испуњава и следеће специфичне услове:

- инвестиција подносиоца пријаве не сме бити већа од 49.999 евра (односно у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан објављивања Јавног позива),
- за набавку тифона са или без кишних крила - да има најмање 1 ха обрадивог пољопривредног земљишта које се налази под ратарским културама и/или индустријским биљем или најмање 0,5 ха под поврћем на отвореном на територији града Београда,
- за набавку усисивача за сакупљање језграстог воћа – да има најмање 0,10 ха површине под језграстим воћем на територији града Београда,
- за набавку електричних маказа за орезивање воћа – да има најмање 0,10 ха површине засада воћа на територији града Београда.

## III - ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Подносилац пријаве је дужан да достави следећу документацију:

1. **Образац пријаве** за доделу подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину, **читко попуњен и својеручно потписан** (Образац пријаве може се преузети са званичне интернет странице Града Београда [www.beograd.rs](http://www.beograd.rs) или у просторијама Секретаријата за пољопривреду, Градске управе града Београда, ул. Краљице Марије 1/XVII, канцеларија бр. 1715 сваког радног дана од 8 до 15 часова),
2. фотокопију **личне карте** или очитану личну карту уколико је са чипом, важећу у тренутку подношења пријаве,

3. **документ оверен од стране банке** на име подносиоца пријаве о активном броју наменског рачуна пољопривредног газдинства, издат након објављивања Јавног позива (**број рачуна мора бити идентичан броју рачуна који је уписан у изводу из Регистра пољопривредних газдинства - подаци о пољопривредном газдинству**). Датум, печат и потпис морају бити видљиви,
4. **оригинал Потврду о статусу у Регистру пољопривредних газдинстава** (потврда о активном статусу комерцијалног пољопривредног газдинства), издату након објављивања Јавног позива. Датум, печат и потпис морају бити видљиви,
5. **оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава - подаци о пољопривредном газдинству** са подацима о члановима пољопривредног газдинства, издат након објављивања Јавног позива. Датум, печат и потпис морају бити видљиви,
6. **оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава – структура биљне производње** са подацима о катастарским парцелама газдинства и биљним културама на истим, издат након објављивања Јавног позива. Датум, печат и потпис морају бити видљиви,
7. **извод из катастра непокретности** - оригинал или оверену фотокопију, са подацима о власништву, теретима и ограничењима за катастарске парцеле на којима се поставља опрема, издат након објављивања Јавног позива. Датум, печат и потпис морају бити видљиви,
8. за земљу која је узета у закуп, **оригинал** или **оверену фотокопију Уговора о закупу** или Уговора о уступању на коришћење без надокнаде катастарских парцела на којима се поставља опрема, закључених између подносиоца пријаве и власника предметног земљишта, најмање до 31.12.2028. године,
9. оригинал или оверену фотокопију **сагласности власника – сувласника и/или плодуюживаоца** предметне катастарске парцеле који није члан пољопривредног газдинства, којом дозвољава постављање опреме која је предмет Јавног позива најмање до 31.12.2028. године (уколико има више власника – сувласника и/или плодуюживаоца потребна је сагласност свих сувласника и/или плодуюживаоца),
10. **предрачун** издат од стране добављача након објављивања Јавног позива **или \*оригинал рачун** издат од стране добављача и оверен у складу са прописима, након објављивања Јавног позива у динарском износу (уколико добављач није у систему ПДВ-а, у обавези је да у предрачуну, односно рачуну наведе члан Закона по којем је ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а). **У предрачуну или рачуну мора бити наведена површина на којој се поставља опрема.** Предрачуни односно рачуни добављача који није регистрован у АПР-у неће се разматрати. Понуда добављача неће бити прихваћена.  
**\*Подносилац пријаве који је већ извршио набавку опреме, доставља и документацију која се односи на исплату подстицајних средстава у складу са тачком VII Јавног позива,**
11. оригинал **уверење Секретаријата за јавне приходе града Београда** на име подносиоца пријаве да су измирене обавезе по основу изворних локалних јавних прихода за 2022. годину или **уверење** на име подносиоца пријаве да се не води у евиденцији пореских обвезника у **тренутку подношења пријаве на свим градским општинама града Београда,**
12. **изјава о давању пристанка** Градској управи града Београда – Секретаријату за пољопривреду за **обраду личних података** подносиоца пријаве, (образац изјаве може се преузети са званичне интернет странице Града Београда [www.beograd.rs](http://www.beograd.rs) или у просторијама Секретаријата за пољопривреду, Градске управе града Београда, ул. Краљице Марије 1/XVII, канцеларија бр. 1715, сваког радног дана од 8 до 15 часова).

**Подносиоци пријава који се искључиво баве пољопривредом, поред осталог, достављају као доказ оригинал Уверење ПИО фонда о пријавама и одјавама.**

Подносиоци пријава који конкуришу за набавку опреме за орезивање - електричних маказа, није потребно да достављају извод из катастра непокретности и сагласности власника – сувласника и/или плодоуживаоца предметне катастарске парцеле који није члан пољопривредног газдинства.

Подносилац пријаве који се бави органском производњом поред наведене документације доставља и важећи Сертификат издат од стране овлашћене контролне организације за обављање послова контроле и сертификације у органској производњи.

Пријава са приложеном документацијом **не враћа се подносиоцу пријаве.**

#### **IV - ВРСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ И НЕПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА**

- **Прихватљиви трошкови су:** трошкови набавке и постављања опреме која је предмет Јавног позива.
- **Неприхватљиви трошкови су:** царинске, увозне и остале административне таксе; трошкови транспорта; банкарски трошкови; трошкови јемства и сличне накнаде; куповина или закуп земљишта; трошкови обезбеђивања воде; половна опрема и материјали; доприноси у природи (сопствени рад и материјал подносиоца пријаве); накнадни и непредвиђени трошкови.

#### **V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАНГИРАЊЕ**

<b>Редни број</b>	<b>Критеријуми за рангирање</b>	<b>Бодови</b>
<b>1.</b>	Носилац пољопривредног газдинства се искључиво бави пољопривредном производњом	3
<b>2.</b>	Жена носилац пољопривредног газдинства	1
<b>3.</b>	Године старости носиоца пољопривредног газдинства <ul style="list-style-type: none"><li>• 18-40 година</li><li>• 41 година и више</li></ul>	4 2
<b>4.</b>	Број чланова регистрованог пољопривредног газдинства <ul style="list-style-type: none"><li>• 5 и више чланова</li><li>• 3-4 члана</li><li>• 1-2 члана</li></ul>	3 2 1
<b>5.</b>	Пољопривредно газдинство се бави органском производњом	3

**Бодоваће се и рангирати само комплетне пријаве које су поднете у складу са Јавним позивом.**

Предност приликом рангирања имају подносиоци пријава који претходних пет година нису користили подстицајна средства града Београда у области пољопривреде.

У случају да два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати млађи подносилац пријаве.

Подстицајна средства ће бити додељена подносиоцима пријава према редоследу на Коначној ранг листи кандидата, а до утрошка расположивих средстава. Комисија за утврђивање испуњености услова за доделу подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства (у даљем тексту: Комисија), задржава право да додатно провери податке из достављене документације.

Комисија задржава право да поред достављене документације затражи од подносиоца пријаве да достави и додатну документацију и доказе релевантне за одлучивање.

**Подносилац пријаве који је извршио куповину опреме, НЕМА ПРЕДНОСТ ПРИЛИКОМ РАНГИРАЊА.**

## **VI - ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Проверу формалне исправности поднетих пријава вршиће Комисија оценом пријаве и приложене документације тражене тачком III Јавног позива и представници Секретаријата за пољопривреду непосредним увидом на терену нултим прегледом.

Комисија ће све подносиоце пријава који испуњавају формалне услове и услове на терену, рангирати применом критеријума из тачке V Јавног позива, односно збира бодова по свим критеријумима и утврдити предлог Прелиминарне ранг листе о додели подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину и исту доставити заменику начелника Градске управе града Београда, секретару Секретаријата за пољопривреду (у даљем тексту: секретар Секретаријата за пољопривреду), на усвајање.

Секретар Секретаријата за пољопривреду на предлог Комисије доноси Прелиминарну ранг листу о додели подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину, која ће бити објављена на званичној интернет страници града Београда, као и на огласној табли Секретаријата за пољопривреду, на адреси Краљице Марије 1/XVII, Београд.

Против Прелиминарне ранг листе о додели подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину, подносилац пријаве може изјавити приговор у року од три дана од дана објављивања исте, секретару Секретаријата за пољопривреду, преко Комисије, на писарници Градске управе града Београда, која се налази на адреси Краљице Марије бр. 1, у времену од 7.30 до 15.30 часова радним данима или путем поште на адресу Секретаријата за пољопривреду, ул. Краљице Марије бр. 1/XVII, - Комисија за доделу подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину.

Комисија по истеку рока за одлучивање по приговору утврђује предлог Коначне ранг листе о додели подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину и исту доставља секретару Секретаријата за пољопривреду на усвајање.

Секретар Секретаријата за пољопривреду на предлог Комисије доноси Коначну ранг листу о додели подстицајних средстава у области воћарства, повртарства и ратарства на територији града Београда за 2023. годину, која ће бити објављена на званичној интернет страници

града Београда, као и на огласној табли Секретаријата за пољопривреду, на адреси Краљице Марије 1/XVII, Београд.

Рангирани подносилац пријаве коме се у складу са Коначном ранг листом опредељују подстицајна средства дужан је да у року од **90 дана** од дана објављивања коначне Ранг листе о додели подстицајних средстава, набави и постави опрему која је предмет Јавног позива (за подносиоце пријава који конкуришу за набавку и постављање жичане оgrade који у тренутку подношења пријаве немају формиран засад воћа – рок је 15. новембар текуће године за набавку, постављање опреме и формирање засада воћа). Након набавке и постављања опреме (или формирања засада воћа, набавке и постављања опреме), подносилац пријаве је дужан да Секретаријату за пољопривреду достави доказе о извршеној набавци из тачке VII Јавног позива. Након достављања доказа о извршеној набавци опреме, овлашћени представници Секретаријата за пољопривреду обављају контролни преглед извршене набавке непосредним увидом на терену и сачињавају писани извештај о извршеном контролном прегледу. На основу извештаја, секретар Секретаријата за пољопривреду закључује уговор о исплати подстицајних средстава са корисником подстицајних средстава, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

## **VII - ИСПЛАТА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА**

Подстицајна средства се исплаћују када корисник испуни следеће услове:

- изврши набавку, постављање опреме и формира засад воћа (уколико засад није формиран у тренутку подношења пријаве),
- достави рачун и отпремницу о извршеној набавци опреме (рачун мора бити идентичан прерачуна по износу, спецификацији и добављачу опреме),
- достави доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то: потврду о преносу средстава са наменског рачуна пољопривредног газдинства на рачун добављача и извод банке добављача или корисника,
- достави фотокопију гарантног листа или изјаву добављача да опрема не подлеже гаранцији.

Поред услова наведених у ставу 1. ове тачке Јавног позива, подстицајна средства исплатиће се Кориснику по достављеном писаном извештају овлашћених представника Секретаријата за пољопривреду о извршеном контролном прегледу непосредним увидом на терену о испуњености услова из Јавног позива.

## **VIII - ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА**

Корисник подстицајних средстава је дужан:

1. да наменски користи подстицајна средства;
2. да не отуђи и не омогући другом лицу коришћење предмета подстицаја, у року од пет година од дана исплате подстицајних средстава;
3. да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање пет година након исплате подстицајних средстава;
4. да изврши повраћај новчаних средстава која су му додељена, као и да плати законску затезну камату у случају ако се не придржава обавеза из тачака 1-3;
5. да врати неосновано исплаћена средства услед административне грешке.

Корисник средстава је дужан да на захтев Секретаријата за пољопривреду достави податке у вези са производњом и пласманом производа произведених уз коришћење опреме која је набављена у поступку Јавног позива у циљу анализе успеха реализоване мере подршке за набавку опреме.



Секретаријат за пољопривреду задржава право да након доношења Коначне ранг листе о додели подстицајних средстава непосредним увидом на терену изврши проверу испуњености услова и обавеза о додели подстицајних средстава па до истека Уговорне обавезе.

## **IX - НАЧИН И РОКОВИ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА**

Пријава са документацијом траженом Јавним позивом се доставља у затвореној коверти са назнаком

"ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ ВОЂАРСТВА, ПОВРТАРСТВА И РАТАРСТВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2023. ГОДИНУ – НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини коверте обавезно написати име, презиме, адресу и број телефона подносиоца пријаве и то:

**- препорученом поштом на адресу:**

Градска управа града Београда, Секретаријат за пољопривреду, ул. Краљице Марије бр. 1, 11060 Београд или

**- личном доставом на адресу:**

Градска управа града Београда, Секретаријат за пољопривреду, ул. Краљице Марије бр. 1, Београд, 3. спрат, шалтер број 3.

За додатне информације можете се обратити на бројеве телефона: 011/715-7418, 011/715-7392, 011/715-7831, 011/715-7388.

Рок за подношење пријава на шалтеру 3 писарнице Градске управе је 21.03.2023. године до 15 часова.

Пријаве поднете препорученом поштом прејате пошти најкасније до 21.03.2023.године до 15 часова, сматраће се благовременим.

**Неблаговремене пријаве, као и пријаве послате на други начин (нпр. факсом или е-mailом), неће се разматрати.**