

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ
Београд, Краљице Марије бр. 1
XX-01 бр. _____

ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Назив програма (предмет уговора)	
Назив носиоца програма	
Телефон	
Е-маил	
Адреса	
Лице овлашћено за заступање уз одговарајуће овлашћење или документ којим је овлашћено за закључивање предметног уговора	
Контакт особа, име презиме, функција, телефон	
Број и датум уговора	

1. Временски период за који се подноси Извештај

2. Место реализације програма

3. Опис постигнутих резултата:

4. Непосредни реализатори – спортски стручњаци и стручњаци у спорту (чл. 25-32 Закона о спорту) и основ ангажовања:

Укупан број учесника спортских стручњака и стручњака у спорту: _____

Име и презиме / назив	Улога у програму	Основ ангажовања (уговор о раду или стручном ангажовању)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

5. Реализација буџета програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

5.1. Приходи

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Висина средстава
Министарство омладине и спорта	
Друга министарства /државни органи (навести који)	
Градска управа града Београда – Секретаријат за спорт и омладину	
Општина (навести која)	
Спортски савез	
Сопствена средства – чланарине, котизације,....	
Спонзори, донатори (који)	
Остали извори	

6. Обрачун трошкова обезбеђених из буџета града Београда -

- **Мора бити оправдан у складу са чланом 8.** Правилника о условима, критеријумима и поступку одобравања програма учествовања београдских спортских организација у европским и регионалним клупским тамичењима , и то на следећи начин:
- **трошкови припрема београдских спортских организација, на територији Републике Србије, за одлазак на европска и регионална клупска такмичења** (трошкови презоза, трошкови смештаја и трошкови закупа термина за тренинге у спортским салама и спортским објектима у државној својини);
- **трошкови организације утакмице** (озвучење, обезбеђење, додатно осветљење, постављање терена);
- **трошкови смештаја спортске екипе и службених лица** – ваучер, резервација уз рачун за услугу смештаја;
- **трошкови превоза спортске екипе** – уговор и рачун превозника о извршеној услузи превоза;
-
- **трошкови закупа термина за одигравање утакмице** – уговор и рачун пружаоца услуге закупа који мора бити у складу са датумом одигравања утакмице;
- **трошкови куповине опреме** – рачуни и отпремнице добављача;
- **трошкови за хонораре лица спортских стручњака и стручњака у спорту, који учествују у реализацији програма;**
- **трошкови који се односе на судијске таксе и трошкове службених лица ангажованих за време утакмице** (судије, делегати) – доказ о ангажовању службених лица као и начин плаћања (рачун, уговор);
- **трошкови банкарских провизија** – извод из банке само за трошкове провизије за плаћања средствима добијеним из буџета Града;
- **трошкови лекарских прегледа спортиста** – рачун здравствене установе;
- **трошкови котизације** екипе за учешће на такмичењу;
- **друге трошкове, до износа 5% одобрених средстава,** који су неопходни за реализацију програма (ширење информација, штампање, канцеларијски материјал, осигурање, финансијске услуге, комуникацијске услуге и сл.) – рачуни;

Р.б.	ВРСТА ТРОШКА	Бр.рачуна	Назив добављача/извршио ца услуге	Број извода	ИЗНОС
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
УКУПНО					

Напомена : сваки трошак мора бити оправдан приложеним фотокопијама рачуна који су пропраћени одговарајућим изводима или документима који су основ за исплату (уговор, одлука надлежног органа итд.) издатим на име организације, носиоца програма.

7. Начин медијске презентације програма (навести врсту медија, називе медија и датуме објаве)

8. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Својим потписом гарантујем да су информације наведене у формулару и прилозима тачне.

Београд, _____

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
