

Република Србија
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
Н Број:111-46/2019
9.9.2019. године

Датум оглашавања: 9.9.2019. године

Датум истека рока за пријављивање: 24.9.2019. године

Градска управа града Београда на основу члана 4. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18) и члана 4. Уредбе о интерном конкурсу („Службени гласник РС“, број 17/16), оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају:

Градска управа града Београда, Краљице Марије 1.

II Радна места која се попуњавају:

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОСЛОВЕ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

1. Радно место: Нормативно-правни послови, Одељење за нормативно-правне и управно-правне послове, Сектор за нормативно-правне послове и праћење прекршајног налога, звање самостални саветник – 1 извршилац

Опис послова: Обавља сложене нормативно-правне послове који захтевају посебно специјалистичко знање и искуство, аналитичке способности, самосталан рад без надзора руководиоца и доношење одлука у сложеним случајевима само уз општа усмерења и упутства руководиоца и то: прати примену прописа из надлежности комуналне полиције и припрема и израђује иницијативе за измену прописа које примењује комунална полиција; учествује у припреми основа за акт о организацији и систематизацији радних места, као и претходног описа радних места; решава сложеније предмете по ванредним правним средствима, израђује нацрте уговора и других аката које доносе надлежни органи града Београда; остварује редовну пословну комуникацију унутар Секретаријата у којој је потребно за поједина питања делотворно пренети информацију са циљем побољшања резултата рада Одељења; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, из научне, односно стручне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама; положен државни стручни испит; најмање пет година радног искуства у струци.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку за радно место под редним бројем 1: познавање Закона о комуналној милицији („Службени гласник РС“ бр. 49/19), Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) и Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17- др. закон и 95/18), вештина комуникације-усмено.

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ

2. Радно место: Руководилац сектора, Сектор за безбедност саобраћаја и информисање, звање виши саветник – 1 извршилац

Опис послова радног места: Руководи, планира и координира радом Сектора; организује рад на свим пословима у области безбедности саобраћаја; прати прописе у оквиру безбедности и информационо-комуникационих технологија и даје упутства за њихову примену; израђује годишње планове и програме рада, финансијски план, као и најсложеније студијско-аналитичке материјале (информације, извештаје, анализе) из делокруга рада Секретаријата; контактира са осталим руководиоцима сектора у Секретаријату, као и са другим секретаријатима, органима града, јавним предузећима и другим лицима; организује рад комисија, радних група и других радних тела на изради теза, нацрта и предлога аката из свог делокруга; распоређује послове и задатке, даје упутства и смернице за рад, пружа непосредну стручну помоћ извршиоцима у раду на најсложенијим предметима; стара се о унапређењу квалитета информисања јавности о свим темама значајним за функционисање и безбедност саобраћаја; стара се о унапређењу и увођењу савремених процедура за унапређење безбедности саобраћаја; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из научне области саобраћајног инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање седам година радног искуства у струци.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку за радно место под редним бројем 2: Познавање Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018 и 23/2019), вештина комуникације – усмено

Напомена за радна места редни број 1 и 2: Провера аналитичког резонувања и логичког закључивања реализоваће се путем психометријских тестова.

III Место рада:

Београд, Макнезијева 31 за радно место под редним бројем 1

Београд, 27 марта 43-45 за радно место под редним бројем 2

IV Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 15 дана и почиње да тече од 10.9.2019. године и истиче 24.9.2019. године.

V Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс, радним даном од 10 до 12 часова:

Мирјана Мацановић-Цветковић, тел: 011/715-7421.

VI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Градска управа града Београда, ул. Краљице Марије бр. 1, Секретаријат за послове начелника Градске управе Сектор за управљање људским ресурсима, стручно усавршавање, селекцију кадрова и каријерни развој службеника, са знаком: „за интерни конкурс“.

VII Датум оглашавања: 9.9.2019. године.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

Пријава са радном биографијом; решење о распоређивању или уговор о раду; диплома или уверење којим се потврђује стручна спрема; исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1.3.2017. године у основним судовима, односно, општинским управама.

IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту интерног конкурса, одржаће се у просторијама Градске управе града Београда, Београд, ул. Краљице Марије бр.1, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

X Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују запослени на неодређено време у органима јединица локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослени чије се плате односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе и другим организационим облицима у систему локалне самоуправе.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао начелник Градске управе града Београда.

Овај оглас објављен је на интернет презентацији и огласној табли Градске управе града Београда.

НАЧЕЛНИК
Сандра Пантелић